

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2024 с. Каратузское № 684-п

Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района

В соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме вложений», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2528 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 11.07.2019 № 7-2919 «Об инвестиционной политике в Красноярском крае», в целях повышения эффективности взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. начальника отдела экономики, производства и развития предпринимательства Ю.А. Функ.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

Приложение 1 к постановлению администрации Каратузского района

от 19.00.2024 № 684-п

РЕГЛАМЕНТ

сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района

1. Общие положения
	1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района, (далее – Регламент) направлен на обеспечение благоприятного инвестиционного климата, в целях снижения административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Каратузского района Красноярского края.
	2. Регламент разработан в целях создания благоприятного инвестиционного климата на территории Каратузского района, повышения эффективности взаимодействия администрации Каратузского района (далее - Администрация) с инвесторами.
	3. Уполномоченным органом, оказывающим информационно- консультационное и организационное содействие инициатором инвестиционных проектов на этапе их рассмотрения для включения в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района, является отдел экономки, производства и развития предпринимательства администрации Каратузского района, осуществляющий полномочия и решения вопросов создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории Каратузского района (далее – Уполномоченный орган).
	4. Настоящий Регламент не распространяется на инвестиционные проекты, финансируемые за счет средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.
	5. Для целей настоящего регламента применяются следующие термины:

инвестиции - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционная площадка – земельный участок на территории Каратузского района, необходимый для реализации инвестиционного проекта;

инвестиционный проект – комплексный план мероприятий субъекта малого и среднего предпринимательства, включающий проектирование, строительство, приобретение технологий и оборудования, подготовку кадров, направленных на создание нового или модернизацию действующего производства товаров (работ, услуг) с целью получения экономической выгоды;

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заёмных или привлечённых средств и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, предлагающее инвестиционный проект к реализации на территории Каратузского районная;

капитальные вложения – инвестиции в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и другие затраты;

куратор – сотрудник администрации Каратузского района, обеспечивающий сопровождение инвестиционного проекта;

обращение – представляет собой заявление, направленное в администрацию Каратузского района, содержащее вопросы реализации инвестором инвестиционного проекта, оказания содействия инвестору в подборе земельного участка и инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта, взаимодействия инвестора с органами местного самоуправления, иные вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта;

план-график мероприятий по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района (далее – План-график) – график выполнения мероприятий, направленных на реализацию инвестиционного проекта;

приоритетный инвестиционный проект Каратузского района – инвестиционный проект, реализуемый в соответствии со Стратегией социально - экономического развития муниципального образования «Каратузский район»;

реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района (далее – Реестр) – перечень реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории Каратузского района инвестиционных проектов, сопровождаемых Уполномоченным органом;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

муниципальная управленческая команда по улучшению инвестиционного климата (далее – Команда) – постоянно действующий совещательный орган, утвержденный нормативно правовым актом администрации Каратузского района.

1. Порядок рассмотрения инвестиционного проекта
	1. Инициатор инвестиционного проекта направляет в Администрацию обращение о намерении реализовать инвестиционный проект или обращение о необходимости предоставления мер поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования механизмов государственно-частного партнёрства по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту (далее - Обращение).

Инициатор инвестиционного проекта вправе представить дополнительную информацию по инвестиционному проекту.

Обращение предоставляется на бумажном носителе лично или в электронном виде на электронную почту: info@karatuzraion.ru, либо посредством почтовой связи по адресу: 662850, Красноярский край, Каратузский район, с. Каратузское, ул. Советская, 21.

* 1. Инициаторы инвестиционных проектов, принимаемых к сопровождению, должны отвечать следующим требованиям:

не находиться в процессе ликвидации;

в отношении них не проводится процедура банкротства;

не иметь просроченной задолженности по налогам, сборам, пеням, штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по выплате заработной платы;

их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

* 1. Обращение должно содержать следующую информацию: бизнес-план инвестиционного проекта;

полное наименование организации инвестора, фамилию, имя, отчество заявителя, должность, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

презентацию инвестиционного проекта (при наличии);

сведения о требуемых параметрах производственной площадки или земельного участка для реализации инвестиционного проекта по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Регламенту;

Для всех исходных данных и расчетных величин, представленных инициатором инвестиционного проекта в бизнес-плане, указываются источники их получения. Для ценовых величин указывается конкретная дата, на которую приводятся расчеты.

В случае если инициатор инвестиционного проекта предполагает участие в его реализации конкретных организаций, фондов, институтов развития, то предъявляемые материалы должны соответствовать требованиям, предъявляемым данными организациями, фондами, институтами развития к проектам.

* 1. При поступлении обращений инициаторами инвестиционных проектов, заинтересованными в предоставлении принадлежащих им исключительных прав по договору коммерческой концессии на территории Каратузского района, формируется следующий пакет документов:

информация об организации и её деятельности;

сведения о зарегистрированной торговой марке, сертификатах, имеющихся ограничениях;

география размещения производства и условия концессионных соглашений; успешные примеры реализации договоров в других регионах России, зарубежных странах с кратким описанием финансовых показателей по итогам работы.

* 1. Администрация в течение 3 рабочих дней с момента получения Обращения перенаправляет его в Министерство экономики и регионального развития Красноярского края в случае, если объем инвестиций по проекту составляет не менее 100,0 млн. рублей. В таком случае сопровождение проекта осуществляется в соответствии с требованиями Регламента сопровождения инвестиционных проектов в режиме «одного окна» на территории Красноярского края.
	2. Во всех остальных случаях администрация течение 2 рабочих дней со дня регистрации от инициатора инвестиционного проекта документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Регламента, Администрация направляет их в Уполномоченный орган, который:
		1. проводит анализ представленных документов и при необходимости запрашивает у инициатора инвестиционного проекта дополнительную информацию;
		2. уведомляет инициатора инвестиционного проекта об осуществлении процедур содействия в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» либо об отказе в осуществлении данных процедур;
		3. информирует инициатора инвестиционного проекта о возможных инструментах муниципальной поддержки, на которые он может претендовать, а также о порядке их применения;
		4. направляет Обращения в отраслевые (функциональные) органы Администрации и иные организации, имеющие отношение к бизнес-процессам, для проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов, подбора инвестиционной площадки;
		5. после получения информации по подбору необходимой инвестиционной площадки готовит ответ инициатору инвестиционного проекта по вопросу реализации инвестиционного проекта и назначает дату для рабочей встречи, осмотра инвестиционных площадок.
	3. После получения ответа, проведения встреч инициатор сообщает в Администрацию свое решение по реализации инвестиционного проекта на территории Каратузского района.

В случае согласия инвестора Администрация выносит инвестиционный проект на рассмотрение муниципальной управленческой команды. По результатам рассмотрения Командой выносится решение о целесообразности или нецелесообразности сопровождения инвестиционного проекта.

* 1. В течение трех рабочих дней со дня рассмотрения Командой инвестиционного проекта о целесообразности реализации его на территории Каратузского района и необходимости (возможности) оказания поддержки инициатору инвестиционного проекта, Администрация назначает куратора инвестиционного проекта из числа сотрудников Уполномоченного органа.
	2. Куратор инвестиционного проекта оказывает содействие в реализации инвестиционного проекта в пределах своей компетенции, а также осуществляет мониторинг его реализации.
	3. Куратор совместно с инициатором инвестиционного проекта разрабатывает и утверждает план-график, который содержит перечень необходимых для реализации проекта административных процедур с указанием сроков реализации, в соответствии с приложением 4 к настоящему Регламенту.
	4. Уполномоченный орган осуществляет необходимые процедуры сопровождения инвестиционного проекта в течение всего срока его реализации в соответствии с планом-графиком.
	5. По окончании реализации инвестиционного проекта Администрация направляет в Команду информацию о результатах его реализации.
	6. Основанием для отказа в осуществлении процедур содействия в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» является отсутствие одного из документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Регламента, а также предоставление неполных данных об инвестиционном проекте.

В случае отказа Администрация в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов возвращает инициатору обращение с приложенными к нему документами с обоснованием причин отказа.

* 1. В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата обращения, инициатор вправе повторно обратиться в Администрацию в соответствии с настоящим Регламентом.
1. Сопровождение инвестиционных проектов

3.1. Сопровождение Инвестиционных проектов на территории Каратузского района:

оказания информационного, консультационного содействия;

подбора по имеющимся на территории Каратузского района инвестиционным площадкам для реализации инвестиционных проектов;

представления информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале Каратузского района;

подготовки предложений по организации предоставления мер государственной, региональной и муниципальной поддержки или использования механизма государственно-частного партнерства;

оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

координации по осуществлению мер содействия в прохождении инициатором инвестиционного проекта установленных законодательством Российской Федерации,

Каратузского района процедур, согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

оказания содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционного проекта, нефинансовых партнеров (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижения продукции и т.д.);

рассмотрения иных вопросов, относящихся к инвестиционной деятельности Администрации.

1. Ведение реестра инвестиционных проектов
	1. Инвестиционные проекты, сопровождаемые Уполномоченным органом, включаются в Реестр по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту.
	2. Ведение Реестра осуществляется Уполномоченным органом.
	3. Уполномоченный орган совместно с инициатором инвестиционного проекта не реже 1 раза в полгода проводит мониторинг реализации инвестиционного проекта, включенного в Реестр.

Если при проведении мониторинга установлено отсутствие деятельности в течение календарного года со стороны инициатора инвестиционного проекта, включенного в Реестр, то инвестиционный проект исключается из Реестра, сопровождение инвестиционного проекта прекращается, о чем в письменном виде сообщается инициатору инвестиционного проекта не позднее 7 рабочих дней с даты установления таких обстоятельств.

* 1. Реестр обновляется по мере принятия к сопровождению инвестиционных проектов или исключения из Реестра инвестиционных проектов в случае, указанном в пункте 4.3 настоящего Регламента.
	2. Информация о ходе реализации инвестиционных проектов, включенных в реестр, размещается на официальном сайте Каратузского района
1. Заключительные положения

5.1. Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в администрацию, несет инвестор и (или) инициатор инвестиционного проекта.

* 1. Уполномоченный орган осуществляет ведение инвестиционных проектов, регистрацию информации об этапах взаимодействия с инвесторами и (или) инициаторами инвестиционных проектов.

Приложение 1

к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района

ОБРАЩЕНИЕ

 *(полное наименование инициатора инвестиционного проекта)*

просит оказать помощь в реализации инвестиционного проекта на территории Каратузского района

 *(наименование инвестиционного проекта)*

1. Информация об инициаторе инвестиционного проекта:

Реквизиты:

*(юридический и фактический адрес, ИНН, телефон, адрес электронной почты)*

ФИО, должность руководителя:

Информация о реализуемом и (или) планируемом к реализации инвестиционного проекта:

полное наименование инвестиционного проекта:

краткая характеристика инвестиционного проекта:

 *(содержание инвестиционного проекта)*

период реализации инвестиционного проекта:

планируемый объем инвестиций в инвестиционный проект (тыс. руб.)

источники финансирования инвестиционного проекта (тыс. руб.)

 *(собственные, заемные и т.д.)*

планируемое количество создания новых рабочих мест (чел.)

наименование производства товаров, оказания услуг

производственная мощность в год

необходимые формы поддержки

потребность в инфраструктуре (перечислить)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации |   |   |
|  | *(подпись)* | *ФИО* |
| « » 20 г. |  |  |

Приложение 2

к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района

СВЕДЕНИЯ

о требуемых параметрах производственной площадки или земельного участка для реализации инвестиционного проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Инициатор |  |
| Контактное лицо |  |
| Телефон |  |
| Электронная почта |  |
| Объем инвестиций в проект |  |
| Период строительства |  |
| Площадь запрашиваемого земельного участка (м2) |  |
| длина(м) |  |
| ширина(м) |  |
| Категория земель |  |
| Вид производства |  |
| Санитарно-защитная зона(м) |  |
| Инфраструктура: |  |
| электроснабжение (МВт, категория надежности) |  |
| газоснабжение (нМ3/год, нМ3/час, давление) |  |
| водоснабжение (общее, питьевая, техническая (м3/ сутки) |  |
| водоотведение (м3/сутки) |  |
| Другие условия |  |

Приложение 3

к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района

РЕЕСТР

инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района Красноярского края

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта | Краткоесодержание проекта | Адресместоположения | Инвестор | Сроки реализации |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:Инициатор \_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО« » 20 г. | Согласовано: Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО« » 20 г. |

План-график

мероприятий по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Каратузского района

 (наименование инвестиционного проекта)

 (инициатор инвестиционного проекта)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные направления, задачи | Мероприятия по достижениюрезультата | Срок реализации | Ответственные исполнители |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |