

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2024 с. Каратузское № 246-п

О наградной комиссии муниципального образования «Каратузский район»

На основании решения Каратузского районного Совета депутатов от 07.08.2012 года № 19-147 «О почетном Знаке отличия «За заслуги перед Каратузским районом», постановлением администрации района от 31.05.2016 года № 296-п «О почетной грамоте и Благодарственном письме Главы района», руководствуясь ст.22 Устава муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить положение «О наградной комиссии муниципального образования «Каратузский район»» согласно приложению №1 к настоящему

постановлению.

2.Утвердить состав наградной комиссии муниципального образования

«Каратузский район» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление администрации Каратузского района от 14.05.2021 № 358-п «О наградной комиссии муниципального образования «Каратузский район»», постановление администрации Каратузского района от 27.05.2022 № 414-п «О внесении изменения в постановление администрации Каратузского района от 14.05.2021 № 358-п «О наградной комиссии муниципального образования «Каратузский район»» и постановление администрации Каратузского района от 05.05.2023 № 429-п «О внесении изменения в постановление администрации Каратузского района от 14.05.2021 № 358-п «О наградной комиссии муниципального образования «Каратузский район»» признать утратившими силу.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Федосееву О.В., заместителя главы района по общественно-политической работе.

5.Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести

муниципального образования «Каратузский район»».

И.о главы района Е.С Мигла

Приложение № 1 к постановлению

администрации Каратузского района от 25.03.2024 № 246-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О НАГРАДНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАРАТУЗСКИЙ РАЙОН»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наградная комиссия муниципального образования «Каратузский район» (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях рассмотрения представлений к награждению, ходатайств о награждении наградами Российской Федерации, Красноярского края, Каратузского района, о присвоении почетных званий: О почетном Знаке отличия «За заслуги перед Каратузским районом», о награждении нагрудными знаками к юбилею Каратузского района, Почетной грамотой главы района, Благодарственным письмом главы района, рассмотрение других вопросов, связанных с награждением наградами в отношении:

- граждан, проживающих и ранее проживавших на территории муниципального образования «Каратузский район»;

- иногородних граждан, способствующих развитию муниципального образования «Каратузский район»;

- коллективов предприятий, учреждений, организаций и органов местного самоуправления муниципального образования «Каратузский район».

1.2. Задачей Комиссии является обеспечение объективного подхода к утверждению кандидатур к награждению наградами.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Каратузского района и настоящим Положением.

2. ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Функциями Комиссии являются:

рассмотрение представлений к награждению ходатайств о награждении наградами Российской Федерации, Красноярского края, Каратузского района, о присвоении почетных званий: О почетном Знаке отличия «За заслуги перед Каратузским районом», о награждении нагрудными знаками к юбилею Каратузского района, Почетной грамотой главы района, Благодарственным письмом главы района, рассмотрение других вопросов, связанных с награждением наградами.

2.2. Комиссия для выполнения своих задач имеет право:

запрашивать и получать необходимые материалы и документы, привлекать иных независимых экспертов;

рассматривать представленные предприятиями, учреждениями, организациями, органами местного самоуправления, общественными объединениями ходатайства о награждении и присвоении почетных званий;

давать оценку заслуг гражданина (коллектива учреждения, предприятия, организации, органа);

выносить рекомендации о награждении наградами или присвоении почетного звания, либо об отклонении ходатайств.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и иные члены Комиссии, которые принимают участие в ее деятельности на общественных началах.

3.2. Председатель Комиссии:

руководит работой Комиссии;

определяет место и время проведения заседаний Комиссии, а также утверждает повестку дня;

председательствует на заседаниях Комиссии;

дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии и решения Комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии руководит работой Комиссии в период отсутствия председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

осуществляет подготовку заседаний Комиссии.

ведет протоколы заседаний Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

информирует членов Комиссии о месте и времени проведения очередного заседания, обеспечивает их необходимыми информационными материалами.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

3.6. Комиссия принимает следующие решения:

о поддержке представления о награждении;

о присвоении почетных званий: О почетном Знаке отличия «За заслуги перед Каратузским районом», о награждении знаками к юбилею Каратузского района, рассмотрение других вопросов, связанных с награждением

об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо;

об отклонении представления о награждении;

об отклонении ходатайства о присвоении почетного звания «О почетном Знаке отличия «За заслуги перед Каратузским районом».

3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.8. Решение Комиссии, принятое на заседании Комиссии, подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

3.9. Протокол с решением комиссии направляются Главе района для принятия решения о присвоении почетного звания и представлении к наградам или об отклонении ходатайства.

3.10. Документационное, информационное и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по взаимодействию с территориями, организационной работе и кадрам.

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ В КОМИССИЮ

4.1. Документы к награждению, ходатайств о награждении наградами Российской Федерации, Красноярского края, Каратузского района, о присвоении почетных званий: О почетном Знаке отличия «За заслуги перед Каратузским районом», о награждении нагрудными знаками к юбилею Каратузского района подаются через отдел правового и документационного обеспечения администрации района по установленным формам и в соответствии с установленными сроками.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к постановлению администрации Каратузского района от 25.03.2024 № 246-п |

**СОСТАВ**

**НАГРАДНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРАТУЗСКИЙ РАЙОН»**

Тюнин Константин Алексеевич, председатель комиссии;

Федосеева Оксана Владимировна, заместитель главы района по общественно-политической работе, заместитель председателя комиссии;

Алаева Елена Олеговна, методист МБУК «Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Савин Андрей Алексеевич, заместитель главы района по социальным вопросам;

Притворов Юрий Викторович, заместитель главы района по жизнеобеспечению и оперативным вопросам

Фатюшина Мария Александровна, заместитель председателя Каратузского районного Совета депутатов;

Крючкова Ольга Иннокентьевна, представитель Общественной палаты «Каратузского района»;

Дэка Галина Васильевна, председатель местной общественной организации ветеранов-пенсионеров войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Каратузского района;

Коршунова Анастасия Николаевна, начальник отдела по взаимодействию с территориями, организационной работе и кадрам администрации Каратузского района;

Иванов Фёдор Поликарпович, глава Таятского сельсовета.