



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2024

с. Каратузское

№ 927-п

Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств резервного фонда на поддержку членов семьи участника специальной военной операции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и руководствуясь ст. 26-28 Устава муниципального образования «Каратузский район» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования средств резервного фонда на поддержку членов семьи участника специальной военной операции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансам, экономике – руководителя финансового управления администрации Каратузского района (Е.С. Мигла).

3. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации Каратузского района с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – www.karatuzraion.ru

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район».

И.о главы района

Е.С Мигла

Порядок предоставления и расходования средств
резервного фонда на поддержку членов семьи участника
специальной военной операции

Порядок предоставления и расходования средств резервного фонда на поддержку членов семьи участника специальной военной операции (далее – участники СВО) устанавливает процедуру и условия выделения средств из резервного фонда администрации Каратузского района.

Средства резервного фонда администрации Каратузского района, по направлению расходов, предусмотренных подпунктом 5.6. пункта 5 «Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Каратузского района», утвержденного постановлением администрации Каратузского района от 15.05.2024 № 414-п «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Каратузского района», могут расходоваться на поддержку членов семьи участника специальной военной операции, а именно:

1. организацию поминального обеда в день похорон участника СВО, в размере не более 30000,00 рублей;
2. единоразовое проведение ремонта жилого помещения членам семьи участника СВО, в размере не более 30000,00 рублей;
3. предоставление единовременной материальной помощи участнику СВО или одному из членов его семьи, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированных по месту жительства, на приобретение твердого топлива для отопления жилого помещения, в размере не более 15000,00 рублей (один раз в год).

По направлению, предусмотренному пунктом 1 Порядка, средства резервного фонда администрации Каратузского района предоставляются в распоряжение администрации Каратузского района, на основании распоряжения администрации Каратузского района, с прилагаемыми документами:

- а) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции;
- б) копия свидетельства о смерти гражданина.

Для безналичной оплаты администрацией Каратузского района заключаются контракты на поставку товаров, работ и услуг.

Документы по направлению, предусмотренному пунктом 1 Порядка, предоставляются в администрацию Каратузского района (кабинет № 315, по адресу: с. Каратузское, ул. Советская, 21, еженедельно по понедельникам с 10.00 до 12.00).

По направлению, предусмотренному пунктом 2 Порядка, средства резервного фонда администрации Каратузского района предоставляются в распоряжение администрации Каратузского района, на основании распоряжения

администрации Каратузского района, с прилагаемыми документами:

- а) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции;
- б) документ, подтверждающей статус члена семьи участника специальной военной операции;
- в) акт обследования жилого помещения, выданного администрацией сельского совета.

Для безналичной оплаты администрацией Каратузского района заключаются контракты на поставку товаров, работ и услуг.

Документы по направлению, предусмотренному пунктом 2 Порядка (подпункты а) и б)), предоставляются заявителем в администрацию сельского совета, по месту жительства. Администрация сельского совета, вместе с актом обследования жилого помещения, предоставляет весь пакет документов в финансовое управление администрации Каратузского района (каб. 315, ежедневно с 8-00 до 12-00).

По направлению, предусмотренному пунктом 3 Порядка, средства резервного фонда администрации Каратузского района предоставляются в распоряжение администрации Каратузского района, на основании распоряжения администрации Каратузского района, с прилагаемыми документами:

- 1) заявление;
- 2) справка от ТО КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Каратузскому району Красноярского края об оказании адресной материальной помощи по трудной жизненной ситуации (или заказать через портал Госуслуг);
- 3) акт КГБУ СО «КЦСОН «Каратузский»» совместно с администрацией сельсовета по месту жительства участника СВО или члена его семьи о необходимости приобретения твердого топлива;
- 4) документ, удостоверяющий личность члена семьи;
- 5) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или пребывания члена семьи участника СВО;
- 6) свидетельство о заключении брака с участником СВО- для супруги (супруга);
- 7) свидетельство о рождении участника СВО - для родителей;
- 8) свидетельство о рождении ребенка (в том числе усыновленного) участника СВО - для детей;
- 9) реквизиты счета для перечисления денежных средств единовременной материальной помощи;
- 10) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции;
- 11) документы, подтверждающие право собственности участника СВО или члена его семьи на жилое помещение (выписка из ЕГРП, свидетельство о регистрации права собственности, договор купли-продажи, свидетельство о праве на наследство, а также иные правоустанавливающие документы). Договор о передачи в пользование жилого помещения с участником СВО или членом его семьи;
- 12) выписка из финансово-лицевого счета, выданная администрацией сельсовета по месту жительства.

Заявление с приложением документов, по направлению, предусмотренному пунктом 3 Порядка, предоставляется в администрацию Каратузского района (кабинет № 315, по адресу: с. Каратузское, ул. Советская, 21, еженедельно по

понедельникам с 10.00 до 12.00).

В интересах несовершеннолетних лиц или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, являющихся членами семьи участника СВО, документы подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители).