



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2024

с. Каратузское

№ 681-п

О создании межведомственной муниципальной комиссии по профилактике социального сиротства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением совещания с руководителями органов местного самоуправления Красноярского края от 09.07.2024 № 179, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной муниципальной комиссии по профилактике социального сиротства, приложение № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о межведомственной муниципальной комиссии по профилактике социального сиротства, приложение № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А. Савина, заместителя главы района по социальным вопросам.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района

К.А. Тюнин

СОСТАВ
межведомственной муниципальной комиссии
по профилактике социального сиротства

Тюнин Константин Алексеевич, глава Каратузского района, председатель комиссии.

Савин Андрей Алексеевич, заместитель главы Каратузского района по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии.

Баюсова Любовь Николаевна, главный специалист по опеке и попечительству Отдела социальной поддержки детства, Управления образования администрации Каратузского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Крючкова Ольга Иннокентьевна, директор КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Каратузский».

Фатюшина Мария Александровна, заместитель председателя Каратузского районного Совета депутатов.

Дермер Алёна Викторовна, и. о. руководителя Управления образования администрации Каратузского района (по согласованию).

Тонких Ирина Валерьевна, педагог – психолог Каратузского филиала КГБПОУ Минусинского сельскохозяйственного колледжа.

Сокирин Сергей Викторович, старший инспектор Курагинского МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по Красноярскому краю (по согласованию).

Громова Юлия Анатольевна, старший инспектор по делам несовершеннолетних ОП №2 МО МВД России «Курагинский» (по согласованию).

Шункина Ирина Львовна, директор КГКУ «Центр занятости населения Каратузского района».

Башкирцева Наталья Александровна, и. о. начальника отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Каратузского района (по согласованию).

Захарюк Маргарита Юрьевна, и. о. директора МБУ Молодежный центр «Лидер».

Пинчук Татьяна Александровна, главный врач КГБУЗ «Каратузская РБ» (по согласованию).

Иванов Вячеслав Витальевич, начальник ОНД и ПР по Каратузскому району, подполковник внутренней службы (по согласованию).

Щербинина Анастасия Владимировна, представитель уполномоченного по правам ребенка в Красноярском крае по Каратузскому району.

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной муниципальной комиссии по профилактике
социального сиротства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межведомственная муниципальная комиссия по профилактике социального сиротства (далее - комиссия) при администрации Каратузского района является постоянно действующим коллегиальным, межотраслевым органом, созданным для рассмотрения вопросов реализации государственной политики в области семьи и детства на территории Каратузского района

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральным и краевым законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления администрации Каратузского района, а также настоящим Положением.

1.3. Задачей комиссии является оказание помощи в решении социально-бытовых проблем:

- семьям, дети которых длительное время находятся в государственных организациях вследствие изъятия их у родителей, ненадлежащим образом исполняющих свои родительские обязанности;
- детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут быть преодолены членами семьи самостоятельно.

1.4. Комиссия в своей работе учитывает предложения от государственных, муниципальных, общественных организаций по вопросам семьи и детства.

1.5. Комиссия принимает решения на основе принципов законности, гласности.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Установление причин и условий, препятствующих возврату детей в семью.

2.2. Обсуждение мер необходимой помощи родителям, дети которых длительное время находятся в государственных организациях и формирование предложений (с последующей реализацией).

2.3. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления администрации Каратузского района и иных учреждений, организаций,

осуществляющих свою деятельность на территории Каратузского района, по вопросам оказания действенной помощи семье для выхода из социально опасного положения или трудной жизненной ситуации.

3. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

- 3.1. Взаимодействовать со структурными подразделениями администрации Каратузского района и иными организациями по вопросам семьи и детства.
- 3.2. Приглашать на заседания комиссии представителей организаций при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией функций комиссии.
- 3.3. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации Каратузского района и иных организаций информационные и иные материалы по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.
- 3.4. Заслушивать информацию руководителей организаций, связанных с вопросами семьи и детства.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Каратузского района, издаваемым Главой администрации Каратузского района. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии (далее - члены комиссии).

4.2. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии или по поручению председателя комиссии заместитель председателя комиссии:

- руководит работой комиссии;
- планирует деятельность комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседания комиссии.

4.3. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;
- оповещает членов комиссии о месте, времени и дате проведения заседания комиссии;
- готовит повестку заседаний комиссии;
- обеспечивает ведение протокола заседаний комиссии;
- обобщает информацию о выполнении решений комиссии, поручений председателя комиссии;
- организует участие в заседаниях комиссии представителей организаций.

4.4. В случае отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и прочее) члена комиссии участие в работе комиссии принимает лицо, официально исполняющее его обязанности (полномочия).

4.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Каратузского района.