



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2024

с. Каратузское

№ 619-п

О конкурсном отборе заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление грантовой поддержки в форме субсидии на начало ведения предпринимательской деятельности

В целях создания благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства, в соответствии с подпрограммой «Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства» (мероприятие «Расходы на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности») муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе», руководствуясь ст. 26-28 Устава муниципального образования «Каратузский район», руководствуясь ст. 26-28 Устава муниципального образования «Каратузский район» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу экономики, производства и развития предпринимательства администрации района провести конкурсный отбор заявок, в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства грантовой поддержки в форме субсидии на начало предпринимательской деятельности, с 22 июля 2024 по 21 августа 2024 включительно.

2. Отделу экономики, производства и развития предпринимательства администрации района опубликовать информацию о проведении конкурсного отбора, согласно приложению 1 к настоящему постановлению, в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район» и на официальном сайте администрации района <https://karatuzraion.gosuslugi.ru/>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансам, экономике - руководителя финансового управления Е.С. Мигла.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район»».

И. о. главы района

А.А. Савин

ИНФОРМАЦИЯ

о конкурсном отборе заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление грантовой поддержки в форме субсидии на начало ведения предпринимательской деятельности

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе», утвержденной постановлением администрации Каратузского района от 31 октября 2013 года № 1127-п (далее – муниципальная Программа) администрация Каратузского района объявляет, о проведении конкурсного отбора заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление грантовой поддержки в форме субсидии на начало ведения предпринимательской деятельности

Порядок предоставления грантовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности утвержден постановлением администрации Каратузского района от 01.03.2024 № 195-п «Об утверждении порядка предоставления грантовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности» (далее-Порядок)

Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат заявителей на начало ведения предпринимательской деятельности, включая расходы:

- на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на приобретение модульных объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;
- на обеспечение затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);
- на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, – в размере не более 10 процентов от общей суммы грантовой поддержки.

Срок подачи заявок – с 22 июля 2024 по 21 августа 2024;

Время подачи заявок – в рабочие дни с 08.00 часов до 12.00 часов
и с 13.00 часов до 16.00 часов (время местное).

Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной
662850, село Каратузское, ул. Советская, д. 21, кабинет 302.

Почтовый адрес для направления заявок: 662850, Красноярский край, село
Каратузское, ул. Советская, д. 21, кабинет 302.

Адрес электронной почты: econ@kararuzraion.ru.

Контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки
документов на участие в конкурсном отборе и направление заявок:

8(391) 37-21-8-37

Субъекты малого и среднего предпринимательства должны соответствовать
следующим требованиям (в соответствии с разделом 2 Порядка)

1. Грантовая поддержка в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ, сбора и заготовки дикорастущих растений и ягод, грибов предоставляется заявителям, которые соответствуют следующим критериям:

1) осуществляют финансово-хозяйственную деятельность на территории Каратузского района;

2) включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

4) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки отсутствует просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность;

5) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале

которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

7) не должен получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2. Грантовая поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки на получение грантовой поддержки.

3. Поддержка не оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

- субъектам малого и среднего предпринимательства, на осуществление видов деятельности включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы B, D, E (за исключением классов 38, 39), G (за исключением группы 45.20, класса 47 (для субъектов МСП осуществляющих деятельность в территориях Красноярского края, включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный Законом Красноярского края от 29.09.2005 № 16-3747 «О труднодоступных и отдаленных местностях Красноярского края»), K, L, M (за исключением групп 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30, классов 75, 79), N (за исключением группы 77.22), O, S (за исключением класса 95, групп 96.01, 96.02, 96.04, 96.09), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.»;

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации; не указано в краевом порядке, но есть у нас в других порядках;

- осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не представивших документы, определенные пунктом 3.2 настоящего Порядка, или представивших недостоверные сведения и документы;

- ранее в отношении заявителя - субъекта малого или среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия, оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

- с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим пунктом, распространяются на виды поддержки, в отношении которых органом или организацией, оказавшими поддержку, выявлены нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания поддержки;

- не включенных в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- являющимся получателями иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении» (далее – единовременная финансовая помощь), в течение 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина, а также Порядком назначения государственной социальной

помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным в подпрограмме «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, в течение действия программы социальной адаптации.

4. Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

5. Субъект малого и среднего предпринимательства:

1) прошел обучение в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;

2) обязуется не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения гранта.

Размер гранта, предоставляемого одному субъекту малого и среднего предпринимательства – получателю поддержки, составляет не более 300,0 тыс. рублей. При этом грант предоставляется в размере не более 70 процентов от объема расходов субъекта малого и среднего предпринимательства.

В целях получения субсидии заявитель, в сроки, указанные в информации о приеме заявок, представляет Главному распорядителю бюджетных средств следующие документы (далее - заявка):

1) заявление на участие в отборе, включающее Смету расходов;

2) справку подтверждающую отсутствие на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, полученную в срок не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

3) справку ОСФР по Красноярскому краю, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие задолженности по страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, полученную в срок не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

4) при наличии наемных работников у заявителя – копию первичного или уточненного с последним номером корректировки (при наличии) расчета по страховым взносам за последний отчетный период, предоставленного в контролирующий орган;

5) выписку из штатного расписания заявителя (при наличии наемных работников);

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (предоставляется по инициативе заявителя);

7) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, а также копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя;

8) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к Порядку;

9) копию документа, подтверждающего прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства обучения в течение 12 месяцев до момента подачи заявки на получение гранта по направлению осуществления деятельности в сфере предпринимательской деятельности.

Копии представляемых заявителем документов, должны быть прошнурованы, пронумерованы, опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявки на участие в конкурсном отборе регистрируются секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации на бумажном носителе в день их поступления с указанием номера регистрационной записи, даты и времени поступления.

Документы, предоставленные заявителем позже установленного срока, не регистрируются и не рассматриваются, возвращаются заявителю лично либо почтовым отправлением в течение 5 рабочих дней со дня получения.

Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку. Уведомление об изменении или отзыве заявки оформляется путем письменного обращения в произвольной форме, и должно поступить не позднее срока окончания приема заявок.

Предоставление грантовой поддержки производится в пределах доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантовой поддержки на соответствующий финансовый год и плановый период.

Заявка, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, финансируется в сумме указанного остатка.

Результаты конкурсного отбора

— предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии на начало ведения предпринимательской деятельности.

Результатом предоставления гранта является сохранение численности субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде гранта и не прекращение их деятельности в течение 12 месяцев после получения гранта.

Конкретные значения результата предоставления гранта и показателей результативности использования грантовой поддержки устанавливаются в Соглашении.

Порядок отзыва заявок участниками конкурсного отбора, порядок возврата заявок участникам конкурсного отбора, определяющего, в том числе основания возврата заявок участников конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора.

Субъект малого и среднего предпринимательства вправе отозвать заявку путем письменного обращения в администрацию Каратузского района. Уведомление об изменении или отзыве заявки оформляется в произвольной форме, и должно поступить не позднее срока окончания приема заявок.

Администрация в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления об отзыве заявки, направляет участнику конкурсного отбора уведомление о возврате заявки способом, указанным в заявлении.

Основаниями для возврата заявки являются:

- 1) поступление обращения об отзыве заявки;
- 2) признание отбора несостоявшимся;
- 3) поступление заявки после даты окончания приема заявок, указанного в объявлении.

В случае получения уведомления о необходимости доработки заявки, заявитель вправе повторно подать в установленном порядке доработанную заявку, при условии соблюдения сроков проведения конкурса-отбора.

Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии (в соответствии с п.3.8.-3.17 Порядка)

- Документы, предоставленные заявителем позже установленного срока, не регистрируются и не рассматриваются, возвращаются заявителю почтовым отправлением в течение 5 рабочих дней со дня получения.

- После регистрации секретарь конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней рассматривает представленные заявителем в составе заявки документы на их соответствие требованиям пункта Порядка.

- По результатам проверки заявки определяет заявки, соответствующие требованиям Порядка, и заявки, требующие доработки, о чем заявитель уведомляется письменно с мотивированным обоснованием в течение пяти рабочих дней по адресу электронной почты заявителя или по почтовому адресу, указанным в заявлении о предоставлении грантовой поддержки.

- После окончания срока приема заявок секретарь комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней выносит на рассмотрение комиссии. Состав комиссии утверждается нормативным актом администрации Каратузского района.

- Документы, предоставленные на рассмотрение комиссии, возврату не подлежат.

- При поступлении одной заявки конкурс считается состоявшимся и

решение о выделении субсидии принимается на заседании конкурсной комиссией.

- Заседание комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней с момента окончания приема заявок. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

- Предоставление грантовой поддержки производится в пределах, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантовой поддержки на соответствующий финансовый год и плановый период.

Заявка, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, финансируется в сумме указанного остатка.

- Заявки, соответствующие установленным требованиям, оцениваются комиссией по критериям конкурса-отбора, установленным в приложении № 5 к настоящему порядку.

Общий оценочный балл заявки заявителя (B_i) определяется по формуле:

$$B_i = \sum (K_j),$$

где:

B_i - общий оценочный балл заявки;

$\sum$ - сумма баллов по каждому из критериев конкурса-отбора получателей грантов;

K_j - количество баллов по каждому из критериев конкурса-отбора получателей грантов.

Комиссией формируется список заявителей конкурса-отбора на основании ранжирования количества баллов, выставленных заявителям (от наибольшего к наименьшему). При равенстве итоговых баллов, присвоенных двум и более участникам отбора, наименьший порядковый номер в списке участников отбора присваивается участнику отбора, подавшему заявку ранее по времени ее подачи.

- Решение комиссии по распределению гранта (субсидии) оформляется протоколом, подписанным председателем и секретарем комиссии, и членами комиссии с указанием размера субсидии для каждого заявителя.

- На основании протокола заседания комиссии секретарь в течение 5 рабочих дней готовит проект распоряжения администрации района о предоставлении субсидии.

Порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления.

Участники конкурсного отбора в течение срока подачи заявок получают в администрации Каратузского района (каб.302) разъяснения положений объявления при личном обращении (на личном приеме, в телефонном режиме) или в электронной форме.

**Срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать
соглашение о предоставлении субсидии
в соответствии с пунктом 3.16 Порядка.**

Соглашение заключается администрацией Каратузского района в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии получателю субсидии (приложение № 4 к Порядку).

Соглашением предусматриваются условия предоставления субсидий, включая достоверность заявленных сведений, ответственность получателя и порядок возврата средств, а также согласие получателей субсидий на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, муниципального финансового контроля.

В случае, если соглашение не подписано получателем, в указанный срок, получатель гранта считается уклонившимся от получения грантовой поддержки, соглашение с получателем гранта не заключается, и грант указанному получателю не предоставляется.

Сумма грантовой поддержки, не выплаченная уклонившемуся от подписания Соглашения, распределяется заявителям в соответствии с очередностью согласно пункту 3.12. Порядка.

Условиями признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) являются:

1) не подписание соглашения победителем конкурсного отбора в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.16 Порядка;

2) отказ от заключения соглашения и направление об этом в администрацию Каратузского района письменного уведомления.

Признание получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения оформляется распоряжением администрации.